

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-204-1-3-36
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-1-2024
Tipo de Servicios:		SERVICIOS TECNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JUAN FRANCISCO GONZALEZ GIRÓN
Plazo de contratación:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Periodo de este informe:	Del: 01 de julio de 2024	Al: 31 de julio de 2024
Monto a pagar:	Siete Mil quetzales	Q.7,000.00
Prestados en:		Dirección de Monitoreo y Logística de la Asistencia Alimentaria -VISAN-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos para el cotejo de documentos relacionados a los Departamentos de las Direcciones del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Servicios técnicos en cotejo de documentos a los Departamentos con sus Municipios de Alta Verapaz, Chiquimula, Suchitepequez, Totonicapán y Guatemala; con la información recibida de los documentos DAPA (Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos) al cotejarlos, examinarlos y verificarlos; con la finalidad de proveer el apoyo solicitado.	100%	FINALIZADO
2. Servicios técnicos en la digitalización de la documentación relacionada a los departamentos de las Direcciones del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Servicios técnicos en digitalización de documentos a los Departamentos con sus Municipios de Alta Verapaz, Chiquimula, Suchitepequez, Totonicapán y Guatemala; con la información recibida de los documentos DAPA (Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos) para revisarlos, compararlos, examinarlos y digitalizarlos.	100%	FINALIZADO


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
3. Servicios técnicos para la conformación del archivo digital de la documentación relacionada a los departamentos de las Direcciones del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Servicios técnicos para la conformación del archivo digital de documentos a los Departamentos con sus Municipios de Alta Verapaz, Chiquimula, Suchitepequez, Totonicapán y Guatemala; con la información recibida de los documentos DAPA (Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos) coordinando, comunicando y conformando la forma correcta para la digitalización de la información.	100%	FINALIZADO
4. Servicios técnicos en el proceso de resguardo de la documentación relacionada a la Dirección.	Servicios técnicos en el proceso de resguardo de documentos a los Departamentos con sus Municipios de Alta Verapaz, Chiquimula, Suchitepequez, Totonicapán y Guatemala; con la información recibida de los documentos DAPA (Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos) en el resguardo durante el proceso de la digitalización.	100%	FINALIZADO
5. Otras actividades relacionadas que le fueron asignadas por la Autoridad Superior.	-----	-----	-----

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 JUAN FRANCISCO GONZALEZ GIRÓN
 DPI: 1815 58734 0101
 Celular: 5601-9354

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los servicios contratados

Lic. Carlos Ernesto Chacón Lemus
 Director de Monitoreo y Logística de la
 Asistencia Alimentaria
 VISAN-MAGA

